



DETERMINA

Rep. n. 12 del 21 / 02 / 2019

IL SEGRETARIO GENERALE MIBAC

(Direttore per avocazione - DSG 348/2018)

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante "Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali";
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante "Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell'articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137";
- VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il "codice dei beni culturali e del paesaggio-ai sensi dell'art. 10 della L 6 luglio 2002, n.137";
- VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell'art.1;
- VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;
- VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 "organizzazione e funzionamento dei musei statali" e, in particolare, il Capo II intitolato "Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale", registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici"), le "Linee Guida" ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante "Regolamento per le procedure di gara per importi inferiori a €. 40.000" in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati;
- VISTO l'articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- VISTO il Decreto del Segretario Generale del MIBAC del 06/11/2018 – Rep. N. 348, con il quale, a far data dal 05/11/2018, le funzioni di Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia sono state avocate dal Segretario Generale del Ministero per i beni e le attività culturali;



VISTA la nota Prot. 74 del 04/01/2019 con la quale il SEGRETARIO GENERALE MIBAC, Direttore per avocazione ex DSG n. 348 del 06/11/2018 delle Gallerie dell'Accademia di Venezia, ha disposto e delegato la Dott.ssa Ornella Salvadori per la gestione ordinaria del Museo;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere al servizio di vigilanza integrativa, stante l'insufficienza di personale interno AFAV per garantire la vigilanza delle sale del museo con le necessarie condizioni di sicurezza, e la scadenza il prossimo 31/03/2019 del contratto con l'attuale fornitore;

Nelle more della procedura di variazione di Bilancio che permetteranno alle Gallerie di indire una procedura aperta nel libero mercato, nei termini, tempi e modi di una gara europea sopra soglia, ciò ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di vigilanza per almeno 12 mesi;

VISTA la Relazione della Delegata Dott. Ornella Salvadori del 19/02/2019 che acclara e fa proprie le considerazioni e le valutazioni degli uffici contabilità e bilancio e del personale in ordine alla necessità di affidare il servizio di vigilanza integrativa per il periodo **dal 01/04/2019 al 31/05/2019**, per 2.700 ore al costo unitario a base di gara di €/h 13,50, pari ad un costo di **€. 36.450,00**, più IVA, pari a complessive €. 44.469,00, sulla base delle specifiche tecniche predisposte da detti uffici;

ACCERTATO che per i servizi di vigilanza integrativa sale/portierato non risultano attualmente attive in CONSIP convenzioni quadro in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

VISTO che nell'ambito del Bando Servizi in MePA è presente per la categoria merceologica "Servizi di Vigilanza ed Accoglienza";

ATTESO che tramite il MePA i singoli contratti vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni contraenti e il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinatori di fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nelle condizioni generali e che nei predetti Ordinatori sono indicati l'esatto quantitativo della fornitura richiesta, il luogo di esecuzione e l'esatto ammontare della spesa;

RITENUTO opportuno attivare una procedura di RDO attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con 5 contraenti, ri-compreso l'Operatore economico che sta già svolgendo con gradimento e soddisfazione dell'Amministrazione il servizio di vigilanza integrativa, inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 4, lettera c) del DLgs 50/2016, trattandosi di un servizio caratterizzato da elevata ripetitività, con l'applicazione del prezzo più basso;

VISTO l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VERIFICATA la residua disponibilità sul capitolo 1135 del bilancio di previsione 2019 delle Gallerie dell'Accademia di Venezia;

Acquisito dall'A.N.A.C. il CIG Z2F273C0A2 assegnato alla procedura in questione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

Di dichiarare e far proprie le premesse quale parte sostanziale e integrante della presente determinazione;



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it



Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, con la procedura negoziata in modalità telematica – RDO in MEPA, prevista dal D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a), all'affidamento del Servizio di vigilanza integrativa per il periodo dal 01/04/2019 al 31/05/2019;

Di precisare che *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il presente provvedimento è quello di garantire la regolare apertura al pubblico delle Gallerie per il periodo dal 01/04/2019 al 31/05/2019, che *l'oggetto del contratto* è la fornitura di un Servizio di Vigilanza integrativa così come dettagliato nelle allegate Specifiche Tecniche e che *il valore economico* posto a base d'asta dell'affidamento è pari a €. 36.450,00, più IVA 22%, pari a complessivi €. 44.469,00, finanziato a valere sul capitolo 1135 del Bilancio di previsione per l'esercizio 2019 delle Gallerie;

Di nominare la dott.ssa Ornella Salvadori quale Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che procederà a:

- verificare la possibilità di acquistare il suddetto servizio tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione nel portale "Aquistinretepa" della CONSIP S.p.A. nell'ambito dei Servizi e la categoria merceologica "Servizi di Vigilanza ed Accoglienza";
- identificare il miglior servizio, tramite la Procedura Negoziata su MEPA, mediante RDO con 5 operatori economici abilitati al "Mercato elettronico della P.A. – MEPA", individuando tra questi anche l'Operatore economico che sta già svolgendo con gradimento e soddisfazione dell'Amministrazione il servizio di pulizia e che certamente è in grado di iniziare il servizio dal 01/05/2019;
- curare la fase di perfezionamento del contratto e degli eventuali controlli preliminari;
- curare la fase di esecuzione del contratto stesso, compresa la verifica di conformità e l'emissione del certificato di regolare esecuzione;

Di stabilire, trattandosi di acquisto mediante ricorso al catalogo elettronico MEPA della CONSIP S.p.A., di ritenere sufficiente l'abilitazione conseguita dal prestatore dei servizi ad offrire i propri servizi sul catalogo medesimo, fatta comunque salva l'opportunità di effettuare delle verifiche ex post sull'assenza delle cause di esclusione fissate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");

Di stabilire che l'affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 4, lettera c) del DLgs 50/2016 trattandosi di un servizio caratterizzato da elevata ripetitività, sarà effettuato a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economica più bassa;

Di precisare che si procederà alla liquidazione della fornitura su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" – "Determinine" del sito web delle Gallerie dell'Accademia di Venezia e comunicato al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione delle Gallerie per le necessarie valutazioni e integrazione del DUVRI.



IL SEGRETARIO GENERALE MIBAC
(Direttore per avocazione - DSG 348/2018)
dott. Giovanni Panebianco