



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

**Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del Dlgs.30 marzo 2001, n.165, e ss.mm. e ii.**

## IL DIRETTORE

**VISTO** il DPCM del 29 agosto n.171 recante il *"Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo"*;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 *"Organizzazione e funzionamento dei musei Statali"* e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n.328 afferente il Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'art.6 del D.M. 23 gennaio 2016;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n.169 e successive modificazioni, recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli Uffici della diretta collaborazione del Ministero e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n.21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *"Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n.22 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *«Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di istituti dotati di autonomia speciale"»*;

**VISTO** Il Decreto-legge 1° marzo 2021, n.22, convertito con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n.380 del 22 ottobre 2021, avente ad oggetto *«Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di istituti dotati di autonomia speciale"»*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n.417 del 23 novembre 2021, avente ad oggetto *«Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "organizzazione e funzionamento dei musei statali"»*;

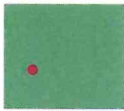


GALLERIE DELL' ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

**VISTO** il D.L. 24 aprile 2017, m.50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n.96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art.22 comma 6;

**VISTO** l'art.1 comma 307 L.205 del 2017;

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.lgs n.165/01 e successive modificazioni;

**VISTA** la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7. comma 6 del D.lgs.165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicata (€200.000,00 annui);

**VISTA** la Determina n. 38 del 28.08.2024 con cui è stato approvato l'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n.1 incarichi di collaborazione e i relativi moduli per la domanda;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n.1 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 3;

**CONSIDERATA** la mancanza di risorse umane interne all'Amministrazione con le competenze specifiche necessarie per lo svolgimento della ricerca, il cui impiego sarebbe comunque contrario al principio di economicità, vista la sede estera di svolgimento dell'attività;

**ACCERTATA**, quindi, la copertura finanziaria;

## **DECRETA**

### **Art.1**

#### **(Oggetto)**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, del D.lgs.30 marzo 2001, n.165 e ss.ii. è indetta una procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione per la seguente figura professionale:

**Storico dell'arte – n.1 posizione**

### **Art.2**

#### **(Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)**

L'attività richiesta consiste nel reperire negli archivi viennesi (Archivio storico dell'Accademia di Belle Arti; Archivio di Stato ossia Haus-Hof und Staatsarchiv; Archivio della Gemäldegalerie del Kunsthistorisches Museum) documentazione relativa agli interventi conservativi e alle trasforma-

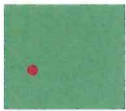


GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

zioni di tipo dimensionale ed estetico che subirono nel corso dell'Ottocento circa 150 dipinti demaniali destinati alle Gallerie dell'Accademia di Venezia; trasferiti nelle collezioni imperiali viennesi durante il governo austriaco nel 1816 e nel 1838 (vicenda ricostruita da Ludwig, *Documente über Bildersendungen von Venedig nach Wien in den Jahren 1816 und 1838 aus dem Archivio di Stato zu Venedig*, in "Jahrbuch des Kunsthistorisches in Wien", 1901, pp. ), furono restituiti nel 1919 in base ad accordi collegati con la fine della prima guerra mondiale (G. Fiocco, *Catalogo delle opere d'arte tolte a Venezia nel 1808, 1816, 1838 restituite dopo la vittoria nel 1919, 1919*).

Dei documenti rintracciati e consultati verrà redatto un registro e una trascrizione in lingua di quelli di maggiore interesse.

### **Art. 3 (Requisiti di partecipazione)**

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

#### **a) Requisiti generali:**

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- per le persone straniere essere in possesso di livello di base della conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

#### **b) Requisiti obbligatori : STORICO DELL'ARTE**



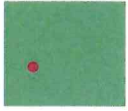
GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)





Gallerie  
Accademia,  
Venezia

- Possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua tedesca (minimo livello C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue - QCER) ad eccezione delle persone di madrelingua tedesca;
- Diploma di laurea vecchio ordinamento in Lettere con indirizzo storico-artistico, o in beni culturali o in conservazione dei beni culturali con indirizzo storico-artistico o laurea magistrale in discipline storico-artistiche;
- c) **Requisiti specifici**, che saranno oggetto di valutazione:
  - Diploma di specializzazione e/o Dottorato di ricerca in discipline attinenti alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio culturale e/o in discipline storico-artistiche;
  - Esperienza professionale di almeno cinque anni, di cui almeno due anche non continuativi relativi a incarichi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni e fondazioni museali, nell'esecuzione di ricerche e studi storico-artistici specificamente destinati alla valorizzazione di musei, complessi monumentali e altri luoghi e istituti della cultura; curatela di mostre o studi sulle collezioni museali;
  - Esperienza di ricerca su materiale archivistico comprovata da attestazioni di corsi o periodi di frequentazione di archivi o desumibile da specifiche pubblicazioni facenti riferimento a documenti archivistici;
  - Conoscenze in materia di conservazione e restauro e/o storia della conservazione e del restauro di beni culturali attestati da corsi, esperienze lavorative, internship con istituti di conservazione e/o tramite pubblicazioni specifiche;

#### Art. 4

##### (Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità agli schemi esemplificativi di cui all'allegato A e all'al-

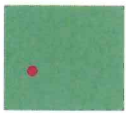


GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

legato B, dovrà essere indirizzata **alle Gallerie dell'Accademia di Venezia** e inviata tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) unicamente all'indirizzo PEC istituzionale del museo ([ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)), indicando nell'oggetto il seguente testo: "Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii".

2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.

3. La domanda di partecipazione, di cui al punto 1, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A e al Modello B debitamente sottoscritto da candidato e compilato in ogni sua parte, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **30 settembre 2024** alle ore 18:00.

4. Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file in formato pdf a pena di esclusione.

5. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata e accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità. Oltre al documento d'identità, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio **curriculum vitae**, con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti, delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura; il curriculum presentato dovrà essere datato e sottoscritto, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016

6. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte della Direzione.

7. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

8. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito e a forza maggiore.

## **Art. 5**

### **(Esclusione dalla procedura)**

1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

- a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
- b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
- c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
- d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

## **Art. 6**

### **(Procedura valutativa)**

1. Le Gallerie dell'Accademia di Venezia, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvedono a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.

2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione che verrà nominata dal Dirigente delle Gallerie dell'Accademia di Venezia e sarà composta di n.3 membri, un Presidente due Componenti, coadiuvati da un Segretario, che possono svolgere i propri compiti anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

3. La Commissione procede alla valutazione delle candidature sulla base della seguente divisione:

- a. analisi dei titoli di studio e del curriculum vitae del candidato: punti 30
- b. analisi delle esperienze professionali e delle collaborazioni con la P.A: punti 70



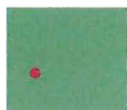
GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)





Gallerie  
Accademia,  
Venezia

Con riferimento all'esperienza professionale ed i titoli di studio si rimanda ai criteri per la valutazione di cui all'allegato C.

4. La Commissione, attraverso la somma dei punteggi, perviene a redigere una graduatoria finale, contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito che distingue il "vincitore" e gli "idonei" (coloro che rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria).

5. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di *ex aequo*, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

6. Il Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

7. Il provvedimento contenente la graduatoria finale è pubblicato sul sito delle Gallerie dell'Accademia di Venezia, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul portale <https://www.gallerieaccademia.it/amministrazione-trasparente/#>.

8. La medesima graduatoria finale avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione.

9. La Direzione delle Gallerie dell'Accademia di Venezia procede a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae* del vincitore. Si applicano, ove vi siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del Dpr. 445/2000 e ss.mm.ii.

10. Il vincitore sarà tenuto a sostenere un colloquio in presenza o on line con la Direzione delle Gallerie in cui si andranno a dettagliare meglio le modalità del lavoro e della consegna dei materiali e i tempi.

11. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo le Gallerie dell'Accademia di Venezia al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale delle Gallerie dell'Accademia di Venezia senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. 10. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

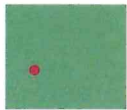


GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

## **Art. 7**

### **(Durata dell'incarico)**

1. L'incarico di collaborazione avrà decorrenza dal 1 novembre 2024 fino al 30 aprile 2025 ed è prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione da inviarsi al professionista a mezzo PEC, al solo fine di completare gli obiettivi operativi del progetto di cui all'articolo 2 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.
2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista. In detta ipotesi, le Gallerie dell'Accademia di Venezia dovranno comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la cessazione. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.
3. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. È facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso o di gravi inadempienze contrattuali.
4. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii. o art.1, comma 173 della L.23 dicembre 2005, n.266

## **Art. 8.**

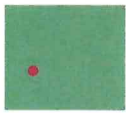
### **(Criteri di valutazione)**

1. Le Gallerie dell'Accademia di Venezia individueranno i soggetti a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione sulla base dei criteri di cui all'allegato C .

## **Art. 9**

### **(Sede di svolgimento dell'incarico)**





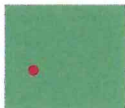
1. L'incarico di collaborazione dovrà essere svolto negli archivi viennesi (Archivio storico dell'Accademia di Belle Arti; Archivio di Stato ossia Haus-Hof und Staatsarchiv; Archivio della Gemäldegalerie del Kunsthistorisches Museum) raccogliendo materiale documentale relativo alle opere della collezione museale delle Gallerie dell'Accademia di Venezia.

### **Art. 10** **(Compenso)**

1. Stimando che il lavoro richiesto richieda un tempo di lavoro complessivo all'incirca di 180 ore di lavoro, di cui orientativamente 80 ore (pari a 10 giorni) per il reperimento dei documenti e 100 ore (12 giorni circa) per la trascrizione dei documenti, il compenso professionale è pari a € 9.000,00 lordi (novemila euro, comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali).
2. Resta a carico del collaboratore eventuale copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 17/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.
3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore, previa verifica del Direttore dell'Istituto o del RUP indicato all'art.12, dietro presentazione di fattura elettronica da parte del professionista che pertanto dovrà possedere la Partita IVA, al momento della stipulazione del contratto.
4. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.

### **Art. 11** **(Trattamento dei dati)**

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

### **Art. 12** **(Responsabile del Procedimento)**

1. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Battaglia, Funzionario Storico dell'Arte e Vicedirettore del museo.

### **Art.13** **(Disposizioni finali)**

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale delle Gallerie dell'Accademia di Venezia.
3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, sede di Venezia, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

Il Direttore  
Dott. Giulio Manieri Elia