



DETERMINA
REP. n. 10 del 21 / 02/2019

IL SEGRETARIO GENERALE MIBAC
(Direttore per avocazione - DSG 348/2018)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante “Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell’articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il “codice dei beni culturali e del paesaggio-ai sensi dell’art. 10 della L 6 luglio 2002, n.137”;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell’art.1;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 “organizzazione e funzionamento dei musei statali” e, in particolare, il Capo II intitolato “Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale”, registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”), le “Linee Guida” ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante “Regolamento per le procedure di gara per importi inferiori a €. 40.000” in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati;

VISTO l’articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del MIBAC del 06/11/2018 – Rep. N. 348, con il quale, a far data dal 05/11/2018, le funzioni di Direttore delle Gallerie dell’Accademia di Venezia sono state avocate dal Segretario Generale del Ministero per i beni e le attività culturali;



VISTA la relazione della dott.ssa Ornella Salvadori che evidenzia la necessità e l'urgenza di provvedere al contratto per la fornitura annuale di azoto liquido per il corretto funzionamento del microscopio elettronico a scansione del Laboratorio Scientifico;

VISTO che nell'ambito del Bando Beni in MePA è presente per la categoria "Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica" il prodotto necessario;

ATTESO che tramite il MePA i singoli contratti vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni contraenti e il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nelle condizioni generali e che nei predetti Ordinativi sono indicati l'esatto quantitativo della fornitura richiesta, il luogo di esecuzione e l'esatto ammontare della spesa;

RITENUTO opportuno attivare una procedura di RDO attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione da aggiudicare al prezzo più basso;

VISTO l'art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VERIFICATA la disponibilità sul capitolo 11336 del bilancio 2019 delle Gallerie dell'Accademia di Venezia;

RITENUTO di nominare la dott.ssa Ornella Salvadori quale Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016

ACQUISITO il CIG n. Z62272792D assegnato dall'A.N.A.C. alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

Di dichiarare e far proprie le premesse quale parte sostanziale e integrante della presente determinazione;

Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, con la procedura negoziata in modalità telematica – RDO in MEPA, prevista dal D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a), all'affidamento della fornitura annuale di azoto liquido, applicando il criterio del prezzo più basso;

Di stabilire che le specifiche della fornitura sono dettagliate nell'allegato A, che sarà inserito nella documentazione della RdO;

Di precisare che *il fine di pubblico interesse* che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare il funzionamento della microanalisi accoppiata al microscopio elettronico a scansione del Laboratorio Scientifico, che *l'oggetto del contratto* è la fornitura annuale in via continuativa di azoto liquido per un totale di 550 litri così come dettagliato nell'allegato A e che *il valore economico posto a base d'asta dell'affidamento è pari a € 3.300,00 più IVA 22%, pari a complessivi € 4.026,00, imputato sul capitolo 11336 del bilancio 2019 delle Gallerie dell'Accademia di Venezia;*

Di precisare che si procederà alla liquidazione della fornitura su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito;



Gallerie
Accademia,
Venezia

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" – "Determine" del sito web delle Gallerie dell'Accademia di Venezia e comunicato al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.



IL SEGRETARIO GENERALE MIBAC
(Direttore per avocazione - DSG 348/2018)
dott. Giovanni Panebianco



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it

