



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

## DETERMINA A CONTRARRE

### IL DIRETTORE

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante “Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell’articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il “codice dei beni culturali e del paesaggio-ai sensi dell’art. 10 della Legge 6 luglio 2002, n.137”;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e, in particolare, il Capo II intitolato “Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale”, registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”), le “Linee Guida” ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante “Regolamento per le procedure di gara per importi inferiori a €. 40.000” in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati;

**VISTO** l’articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrar-



re, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.P.C.M. del 29/05/2019, registrato dalla Corte dei Conti il 08/07/2019 con il n. 2701, che attribuisce la funzione di Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia al sottoscritto;

**VISTO** il D.P.C.M. n. 169 del 02/12/2019 "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance" (Guri n. 16 del 21/01/2020);

**CONSIDERATO** il protrarsi dell'emergenza sanitaria CoVid-19, in ragione della quale è stata disposta la chiusura del museo dal 9 marzo 2020 e sono state profondamente modificate le modalità lavorative dei dipendenti di questa amministrazione, incentivando le modalità di lavoro agile prima con DPCM del 08/03/2020 (derivante dal D.L. n. 6 del 23/02/2020, da cui è derivato il decreto interno del Direttore delle Gallerie n. 6 del 09/03/2020) e obbligando poi al ricorso al lavoro agile con DPCM n. 9 del 22/03/2020, fatto salvo per i servizi inderogabili;

**CONSIDERATO** che nell'organico delle Gallerie dell'Accademia non risulta in servizio un tecnico informatico, che implica la necessità di supplire a tale ruolo con incarico esterno, in modo urgente e indifferibile per le circostanze di cui al punto precedente;

**CONSIDERATO** che la Direzione delle Gallerie dell'Accademia si è ampiamente attivata per colmare la mansione ricorrendo in prima istanza a un interpello (prot. 5681 del 5 luglio 2019 spedito dal Segretariato Regionale alla DG-Organizzazione), al quale non è pervenuta alcuna candidatura, e in seconda istanza facendo richiesta di integrare con personale ALES (Prot.n.181 - del 28 gennaio 2020), attualmente senza seguito;

**RICHIAMATA** la determinazione del 06/12/2019 e le relative specifiche e contratto con le quali è stato acquistata da VE.NET. Software & Servizi s.r.l., Via Malamocco 19 – 30126 Venezia – P.I. 03310380278, un pacchetto di garanzia triennale dei sistemi informatici e server delle Gallerie dell'Accademia di Venezia e dei Laboratori della Misericordia, che prevedeva un esiguo monte ore per le verifiche della garanzia, convertito in via d'urgenza in accordo con la ditta per l'assistenza all'avvio della modalità di lavoro agile e delle attività da remoto in seguito all'emergenza sanitaria CoVid-19, e quindi completamente esaurito/espletato;

**CONSIDERATO** che Il Direttore tecnico di VE.NET. presenta l'opportuna ed essenziale conoscenza degli attuali sistemi delle Gallerie dell'Accademia e Laboratori della Misericordia, fatto imprescindibile per un affidamento dei servizi di assistenza da fornire all'Istituto;

**RILEVATA** la necessità e l'urgenza in circostanze di aggravio delle attività informatiche dei dipendenti che venga garantita la sicurezza ed operatività del sistema informatico Hardware e Software di GAVE, specificatamente del server delle Gallerie;

**CONSIDERATO** che VE.NET. ha pubblicato in MEPA la scheda prodotto "M2012m" avente per oggetto servizio di assistenza informatica per un massimo di 50 postazioni di lavoro e un server per l'anno 2020 in località Venezia, per un massimo di 4 (quattro) ore settimanali, programmato a settimana per la durata di 12 mesi la fornitura, per il costo-prezzo di €. 10.160,00, più IVA e che tale servizio si confà alle esigenze di questo Istituto;



**CONSIDERATO** che l'importo consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più concorrenti, ciò ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016;

**ACCERTATO** che per le prestazioni in questione non risultano attualmente attive in CONSIP convenzioni quadro in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, mentre l'importo in affidamento consente di avvalersi del MePA in quanto sotto il limite della soglia comunitaria;

**RITENUTO** opportuno attivare una procedura di Trattativa Diretta con la ditta VE.NET. srl attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con il criterio del prezzo più basso, ciò ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 4, lettera b) del DLgs 50/2016, come modificato dal D.L. 32/2019, trattandosi di prestazioni/forniture con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato;

**VISTE** le linee guida ANAC (n. 4/2016-2018) e ricondotto e motivato il coinvolgimento dell'attuale fornitore ai seguenti elementi:

1. il reinvito del contraente uscente ha carattere eccezionale e si indicano come motivazioni l'estrema urgenza e necessità di assistenza informatica a causa delle condizioni lavorative legate all'emergenza sanitaria CoVid-19 e all'assenza totale di personale in servizio dedicato a questo servizio, nonché la necessità di avvalersi di tecnico già a conoscenza dei sistemi dell'Istituto per garantire la sicurezza e la protezione del sistema stesso, maggiormente esposto a rischio;
2. il prolungarsi senza certezza delle misure restrittive che obbligano allo smart working il personale e dunque alla necessità di dotarsi tempestivamente di questo tipo di assistenza;
3. l'alto grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, nonché della tempestività del servizio reso;
4. difficile individuazione di soluzioni alternative che garantiscano qualità, tempestività e assenza di soluzioni di continuità della attività del museo in remoto;

**RITENUTO** opportuno, tenuto conto i principi di economicità, efficacia, urgenza, proporzionalità, l'importo e la natura particolarmente specialistica dell'acquisto all'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e novellato dal D.L. 32/2019, del servizio di assistenza informatica per un massimo di 4 (quattro) ore settimanali per la durata di 12 mesi;

Al fine di soddisfare l'interesse pubblico, ossia garantire la funzionalità, l'efficienza e la sicurezza delle postazioni di lavoro, dei sistemi informatici e server delle Gallerie, interesse direttamente connesso alle funzioni e compiti assegnati alle Gallerie dell'Accademia di Venezia, ossia la conservazione, custodia e valorizzazione delle opere d'arte ad essa affidate, nonché delle sedi afferenti;

**ATTESO** che tramite il MePA i singoli contratti vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni contraenti e il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nelle condizioni generali e che nei predetti Ordinativi sono indicati l'esatto quantitativo della fornitura richiesta, il luogo di esecuzione e l'esatto ammontare della spesa;



**CONSIDERATO** che è necessario procedere all'indicazione del RUP, nominando il funzionario Arch. Leila Signorelli, in possesso dei requisiti di esperienza e professionalità tecnica richiesti dalla natura dei servizi in affidamento;

**VERIFICATA** la disponibilità sul capitolo di spesa 1.1.3.020 "Assistenza e manutenzione informatica", sul quale sono presenti fondi per coprire la fornitura/servizio per l'esercizio finanziario 2019;

#### **DETERMINA**

di dichiarare le premesse parte sostanziale e integrante della presente determinazione;

di indire, per le motivazioni espresse in premessa, delle previsioni di cui alle Linee guida ANAC n.4/2018, all'affidamento diretto previsto dal D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a), per servizio di assistenza informatica per un massimo di 4 (quattro) ore settimanali per la durata di 12 mesi, ciò con procedura telematica – Trattativa Diretta (TD) in MEPA, con la ditta VE.NET. Software & Servizi s.r.l., Via Malamocco 19 – 30126 Venezia – P.I. 03310380278;

di quantificare il valore massimo dell'affidamento in €. 10.160,00 più IVA, pari a complessivi €. 12.395,20, importo finanziato a valere sul capitolo 1.1.3.020 "Assistenza e manutenzione informatica" del Bilancio 2020 delle Gallerie;

di precisare che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è garantire la funzionalità, l'efficienza e la sicurezza del lavoro in ufficio e di quello fuori sede tramite la modalità agile, nonché l'assistenza da remoto delle ditte che non si possono recare presso la sede, nonché la sicurezza dei sistemi informatici e specificatamente del server delle Gallerie, interesse direttamente connesso alle funzioni e compiti assegnati alle Gallerie dell'Accademia di Venezia, ossia la conservazione, custodia e valorizzazione delle opere d'arte ad essa affidate;

di stabilire che le caratteristiche principali della fornitura/servizio e le clausole negoziali essenziali sono riportate nella scheda del prodotto "M2012m" e, trattandosi di acquisto tramite il catalogo MEPA della CONSIP S.p.A., nelle "Condizioni generali" specificate nel medesimo catalogo MEPA.

di stabilire, trattandosi di acquisto mediante ricorso al catalogo elettronico MEPA della CONSIP S.p.A., di ritenere sufficiente l'abilitazione conseguita dal prestatore dei servizi ad offrire i propri servizi sul catalogo medesimo, fatta comunque salva l'opportunità di effettuare delle verifiche ex post sull'assenza delle cause di esclusione fissate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");

di disporre l'acquisizione dall'A.N.A.C. del CIG da assegnare alla procedura in questione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

di nominare l'arch. Leila Signorelli Responsabile Unico del Procedimento ("RUP") ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

di stabilire che l'affidamento sarà effettuato a favore dell'operatore economico sopraindicato se lo stesso avrà dimostrato, nel proprio preventivo ovvero nella propria offerta, di possedere i requisiti minimi stabiliti dal RUP di cui sopra e la cui offerta sia ritenuta idonea sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- rispondenza del servizio alle esigenze di acquisto manifestate;



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

- tempi e garanzia di svolgimento della fornitura/servizio;
- complessiva affidabilità dell'operatore economico;

di precisare che si procederà alla liquidazione della fornitura/servizio su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio effettuato con quanto pattuito;

di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" – "Determine" del sito web delle Gallerie dell'Accademia di Venezia, comunicato al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIBACT (Servizio Trasparenza MIBACT) ed al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione delle Gallerie per le necessarie valutazioni e integrazione del DUVRI.

Per l'accettazione della nomina a RUP

Il Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia

Dott. Giulio Manieri Elia