



Gallerie
Accademia,
Venezia

DETERMINA A CONTRARRE IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali”;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante “Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell’articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il “codice dei beni culturali e del paesaggio-ai sensi dell’art. 10 della Legge 6 luglio 2002, n.137”;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 24 giugno 2013, n. 71, e, in particolare, i commi da 2 a 10 dell’art.1;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014 “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e, in particolare, il Capo II intitolato “Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale”, registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”), le “Linee Guida” ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante “Regolamento per le procedure di gara per importi inferiori a €. 40.000” in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati;

VISTO l’articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

VISTO l’art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it



Gallerie
Accademia,
Venezia

VISTO il D.P.C.M. del 29/05/2019, registrato dalla Corte dei Conti il 08/07/2019 con il n. 2701, che attribuisce la funzione di Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia al sottoscritto;

VISTO il D.P.C.M. n. 169 del 02/12/2019 "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

CONSIDERATA la necessità dell'uso del servizio MICRIO per migliorare l'esperienza digitale della collezione attraverso il sito web e l'uso di tecnologie innovative;

CONSIDERATA inoltre la necessità di offrire una rinnovata fruizione anche a distanza delle opere del museo, particolarmente importante durante la situazione emergenziale in corso a causa del COVID19 che limita la frequentazione fisica del museo;

RITENUTO che per usare il servizio MICRIO nei mesi da gennaio a dicembre 2022 – il cui costo è pari a Euro 1.284,00 + IVA 21% (Olanda), per un totale complessivo di Euro 1.553,64, a cui si aggiunge il costo del supporto tecnico di € 600,00 + IVA 21% (Olanda) per un totale complessivo di Euro 726,00 – è stata sentita l'azienda Q42 Internet BV / Micrio che ha dichiarato la disponibilità della fornitura al prezzo indicato;

RITENUTO che il servizio di cui trattasi include 10 TB di trasferimento dati in uscita annuale incluso. Per una stima, ogni 1 TB consente la visibilità a circa 100.000 visitatori, il che significa che 1 milione di visitatori all'anno sono inclusi nel prezzo di base. Per ogni 100.000 visitatori in più, si dovranno aggiungere Euro 150,00 + IVA 21% (Olanda) all'anno, per un totale complessivo di Euro 181,5.

RITENUTO che tale servizio permette la realizzazione di allestimenti digitali della collezione da fruire attraverso il sito web, priorità del museo in questo momento di emergenza COVID-19 per incentivare la relazione dei visitatori a distanza.

RITENUTO che in questo momento di emergenza COVID-19, tale servizio risulta fondamentale per permettere la gestione a distanza delle attività del museo nell'uso degli strumenti digitali, utilizzabili grazie alla piattaforma online di MICRIO;

RITENUTO che, per gli stessi motivi sopra indicati relativi all'implementazione digitale della collezione in tale situazione emergenziale, si necessita dell'uso di uno strumento di gestione delle immagini ad alta risoluzione da integrare nel sito web del museo;

RITENUTO che, per gli stessi motivi sopra indicati relativi all'implementazione digitale della collezione in tale situazione emergenziale, si necessita di nuove modalità di intervento per la narrazione digitale delle opere che il servizio MICRIO offre attraverso una piattaforma strutturata per intervenire in modo autonomo dal museo, grazie all'interfaccia utilizzabile anche da non sviluppatori per l'inserimento dei contenuti (foto, audio, video, etc.);

RITENUTO inoltre che il servizio MICRIO rispetta le condizioni di interoperabilità degli strumenti digitali così come previsti dal Codice dell'amministrazione digitale per la Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo, testo coordinato 07/03/2005 n° 82, G.U. 16/05/2005) – nello specifico MICRIO è pienamente compatibile con gli standard aperti di IIIF (International Image Interoperability Framework);

RITENUTO inoltre che, attraverso il servizio MICRIO, il museo è in grado di sperimentare la creazione di contenuti digitali in modo semplice, permettendo così di integrare contributi provenienti da protagonisti esterni al museo, come Università e scuole, attivando relazioni nel territorio per la partecipazione culturale;



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it



RITENUTO opportuno - tenuto conto dei principi di economicità, efficacia, urgenza, proporzionalità e dell'importo molto contenuto e della natura particolarmente specialistica del servizio - procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più concorrenti, ciò ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D. lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017 e novellato dal D.L. 32/2019;

VERIFICATA la disponibilità sul capitolo 1.1.3.020 art. 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici - software" del Bilancio 2021;

ACQUISITO in data 7 dicembre 2021 il CIG dall'ANAC:

CIG ZDD34485D2 assegnato alla procedura in questione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

DETERMINA

di dichiarare e far proprie le premesse quale parte sostanziale e integrante della presente determinazione;

di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, con l'affidamento diretto alla ditta Q42 Internet BV / Micrio, partita IVA NL810577677B01, del servizio MICRIO di gestione delle immagini ad alta risoluzione, dell'uso di strumenti digitali nell'elaborazione di contenuti per lo storytelling, nonché del relativo supporto tecnico e della banda per il trasferimento dei dati da trasferire, ciò ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a), per il prezzo di Euro 2.034 + IVA, per un totale complessivo di Euro 2.461,14;

il fine pubblico che si intende perseguire è migliorare la fruizione digitale della collezione attraverso il sito web, sperimentando la creazione di nuovi contenuti digitali e attivando relazioni nel territorio per la partecipazione culturale, garantendo maggiore fruizione a distanza del museo, interesse direttamente connesso alle funzioni e compiti assegnati alle Gallerie dell'Accademia di Venezia, ossia la conservazione, custodia e valorizzazione delle opere d'arte ad essa affidate;

di imputare la spesa sul capitolo 1.1.3.020 art. 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione ordinaria sistemi informatici - software" del Bilancio 2021;

Di nominare la dott.ssa Maria Teresa Dal Bò quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che procederà a:

- curare la fase di perfezionamento del contratto e degli eventuali controlli preliminari, in particolare in ordine alla tracciabilità finanziaria ed alla assenza delle cause di esclusione fissate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");
- curare la fase di esecuzione del servizio, compresa la verifica di conformità e l'emissione della regolare esecuzione;

Di precisare che si procederà alla liquidazione della fornitura, se regolarmente effettuata, su presentazione di fattura elettronica e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, con quanto pattuito e di concordanza dell'importo fatturato con quanto stabilito;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" – "Determine" del sito web delle Gallerie dell'Accademia di Venezia, comunicato al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del MIBAC (Servizio Trasparenza MIBAC) ed al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione delle Gallerie per le necessarie valutazioni e integrazione del DUVRI.



Gallerie
Accademia,
Venezia

Per accettazione della nomina a RUP
Dott.ssa Maria Teresa Dal Bò
Funzionario per la promozione e la comunicazione



Il Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia
Dott. Giulio Manieri Elia



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

ga-ave@beniculturali.it | mbac-ga-ave@mailcert.beniculturali.it