

**DETERMINA A CONTRARRE  
IL DIRETTORE**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali”;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il decreto legislativo 8 gennaio 2004, n. 3, recante “Riorganizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali. Ai sensi dell’articolo 1, della legge 6 luglio 2002, n. 137”;

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante il “codice dei beni culturali e del paesaggio-ai sensi dell’art. 10 della Legge 6 luglio 2002, n.137”;

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’articolo 16, comma 4, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e, in particolare, il Capo II intitolato “Disposizioni specifiche sui musei dotati di autonomia speciale”, registrato alla Corte dei Conti il 24 febbraio 2015;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”), le “Linee Guida” ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097/2016 aggiornate con delibera n. 206/2018 e la Procedura interna recante “Regolamento per le procedure di gara per importi inferiori o superiori a €. 40.000” in corso di adozione ed i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità, rotazione e trasparenza, ivi indicati, nonché la Circolare n. 33/2019 della Direzione Generale Musei;

**VISTO** l’articolo 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, laddove stabilisce che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le amministrazioni decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.P.C.M. del 30/05/2022, registrato dalla Corte dei Conti il 27/06/2022 al n. 1771 che attribuisce la funzione di Direttore delle Gallerie dell’Accademia di Venezia al sottoscritto;

**VISTO** il D.P.C.M. n. 169 del 02/12/2019 “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance" (Guri n. 16 del 21/01/2020);

Vista l'allegata Relazione della Dott.ssa Roberta Battaglia, funzionario storico dell'arte, del 12/12/2022 che espone:

- l'avvenuta ripresa dell'intervento "Gallerie dell'Accademia di Venezia - Lavori di restauro di adeguamento impiantistico ed allestimento del primo e secondo piano del complesso museale" - Programmazione integrativa dei lavori pubblici anno 2011 approvata con DM in data 9 giugno 2011, meglio noto come Progetto Grandi Gallerie;
- la prevista consegna al cantiere Grandi Gallerie della sala XXIII il giorno 30/01/2023 e che pertanto per tale data la sala XXIII deve essere completamente svuotata;
- il funzionale allestimento delle sale dell'ala palladiana, in attesa di essere allestite da oltre un anno, in concomitanza allo svuotamento della sala XXIII dato che alcune opere ora presenti in sala XXIII saranno definitivamente allestite nelle sale e del corridoio dell'ala palladiana

In tale contesto la Dott.ssa Roberta Battaglia, ha proposto di indire una procedura telematica, RICHIESTA DI OFFERTA – RDO – in MEPA, per l'affidamento diretto invitando n. 3 operatori economici iscritti in MePa alla categoria merceologica "servizi di trasloco";

VISTE le allegate "SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO DI DISALLESTIMENTO DELLA SALA XXIII E ALLESTIMENTO DELLE SALE XII-XVII DELL'ALA PALLADIANA DEL PIANO PRIMO DELLE GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA" redatte dai funzionari restauratori Cristiana Sburliano e Francesca Bartolomeoli in data 9 dicembre 2022, in cui si dettagliano le operazioni previste suddividendole in tre fasi e quantificano il costo del servizio in €. 36.000,00, di cui €. 1.440 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, pari a €. 43.920,00 IVA inclusa;

CONSIDERATO che l'importo del servizio/lavori seppure consentirebbe un affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, ciò ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto semplificazione D.L. 76/2020 e L. 120/2020 modificato con D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, è interesse dell'Amministrazione procedere all'AFFIDAMENTO DIRETTO previa valutazione dei preventivi di almeno tre operatori economici e di affidare il servizio alla ditta che avrà formulato il prezzo più basso;

VISTE le linee guida ANAC (n. 4/2016-2018) e ricondotto e motivato l'affidamento in questione con la necessità di eseguire con celerità e convenienza il servizio ed all'esigenza quindi garantire la massima competenza e la sicurezza delle opere, valutata come prioritaria rispetto all'esigenza di rotazione degli operatori economici.

ATTESO che tramite il MePA i singoli contratti vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni contraenti e l'esecutore attraverso l'emissione degli Ordinatori - Stati di avanzamento secondo le modalità ed i termini indicati nelle condizioni generali e che nei predetti Ordinatori S.A. sono indicati l'esatto quantitativo dei servizi/lavori svolti;

VERIFICATA la disponibilità sul capitolo 1.1.3.033 art. 1.03.02.13.003 "Trasporti, traslochi e facchinaggio" per l'esercizio finanziario 2023 delle Gallerie dell'Accademia di Venezia;

#### DETERMINA

di dichiarare e far proprie le premesse quale parte sostanziale e integrante della presente determinazione;

di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO, ciò ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020 e L.120/2020 modificato con D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021, **del servizio di DISALLESTIMENTO DELLA SALA XXIII E ALLESTIMENTO DELLE SALE XII-XVII DELL'ALA PALLADIANA delle Gallerie dell'Accademia di Venezia**, previo ribasso sull'importo di €. 34.560,00, esclusi €. 1.440 per



GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

costi della sicurezza non soggetti a ribasso, pari a complessivi €. 43.920,00 IVA inclusa, ciò tramite e previa RDO in Mepa, invitando n. 3 operatori economici iscritti in MePa alla categoria merceologica “servizi di trasloco”;

di stabilire che l’affidamento in questione sia effettuato applicando il criterio del prezzo più basso, ai sensi e per gli effetti dell’art. 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.L. 32/2019, trattandosi di prestazioni già dettagliatamente precisate e computate nelle specifiche tecniche;

di precisare che il fine di interesse pubblico che si intende perseguire con il presente provvedimento è quello di tutelare e valorizzare le collezioni permanenti delle Gallerie e la loro fruizione;

di quantificare il valore massimo presunto dell’affidamento in €. 36.000,00, di cui €. 1.440 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, pari a €. 43.920,00 IVA inclusa, che trova capienza nel capitolo 1.1.3.033 art. 1.03.02.13.003 “Trasporti, traslochi e facchinaggio” per l’esercizio finanziario 2023 delle Gallerie dell’Accademia di Venezia.

di stabilire, trattandosi di acquisto mediante ricorso al catalogo elettronico MEPA della CONSIP S.p.A., di ritenere sufficiente l’abilitazione conseguita dal prestatore sul catalogo medesimo, fatta comunque salva l’opportunità di effettuare delle verifiche ex post sull’assenza delle cause di esclusione fissate dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”);

di individuare ed approvare quali clausole negoziali dei servizi/lavori da espletare quelle riportate nelle Specifiche tecniche e “Disposizione Integrative” allegate, e trattandosi di acquisto tramite il catalogo MEPA della CONSIP S.p.A. integrate con quelle riportate nelle “Condizioni generali” specificate nel medesimo catalogo MEPA;

di nominare la dott.ssa Roberta Battaglia, Responsabile Unico del Procedimento (“RUP”) ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che procederà a:

- verificare la possibilità di affidare il servizio tramite gli strumenti di acquisto messi a disposizione nel portale “Aquistinretepa” MEPA della CONSIP S.p.A. nell’ambito della categoria merceologica “servizi di facchinaggio e trasloco” ed individuando ed invitando almeno 3 O.E.;
- curare la fase di RDO in Mepa, perfezionamento del contratto e degli eventuali controlli preliminari;
- curare la fase di esecuzione del contratto stesso, compresa la verifica di conformità e l’emissione del certificato di regolare esecuzione;

di incaricare la Dott.ssa Francesca Bartolomeoli quale Direttore dell’Esecuzione in questione;

di acquisire dall’A.N.A.C. il CIG da assegnare alla procedura in questione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

di precisare che si procederà alla liquidazione dei servizi/lavori affidati su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro della corrispondenza, per qualità e quantità, dei servizi/lavori effettuati con quanto pattuito;

di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla sezione “Amministrazione trasparente” – “Determine” del sito web delle Gallerie dell’Accademia di Venezia e nel PAT – Portale Amministrazione Trasparenza - del MIC ed al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione delle Gallerie per le necessarie valutazioni e integrazione del DUVRI.

Per accettazione della nomina

Il Rup - dott.ssa Roberta Battaglia



GALLERIE DELL’ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)



Gallerie  
Accademia,  
Venezia

Il D.L.- Dott.ssa Francesca Bartolomeoli

Il Direttore delle Gallerie dell'Accademia di Venezia  
Dott. Giulio Manieri Elia



GALLERIE DELL' ACCADEMIA DI VENEZIA

Dorsoduro, 1050, 30123 Venezia

t 041 5222247 f 041 5212709

[ga-ave@cultura.gov.it](mailto:ga-ave@cultura.gov.it) | [ga-ave@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-ave@pec.cultura.gov.it)